

ПОСТАНОВКА НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ

При въезде на территорию России каждому иностранному гражданину необходимо заполнить миграционную карту (Цель въезда – Учеба) и иметь ее при себе в течение всего срока пребывания в России.

По прибытии к месту учебы необходимо сразу же предоставить документы для постановки на миграционный учет в Службу миграционного учета ЮФУ по адресу:

г. Ростов-на-Дону, ул. Зорге, 21, общ. 9 «Б», каб.138

понедельник, четверг: с 14.00 ч. до 17.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч. вторник, пятница: с 10.00 ч. до 13.00 ч.

г. Таганрог: ул. Петровская, 17, общ. № Б, каб. 106

Пон, среда, пятница с 13.00 по 16.00

Вторник, четверг с 9.00 по 13.00

Документы для постановки на миграционный учет:

В течение 3-х рабочих дней с даты пересечения границы, указанной в штампе на миграционной карте, вам необходимо явиться в Службу миграционного учета ЮФУ с копиями:

- страниц паспорта с отметками – 4 экз.;
- миграционной карты – 4 экз.;
- фотографии размером 3х4 – 4 шт.

для оформления и последующей сдачи документов в территориальный орган ОВМ отдела полиции ГУ МВД России по г. Ростову-на-Дону для первичной постановки на миграционный учет на срок, соответствующий сроку действия вашей въездной однократной визы.

Постановка на миграционный учет в ОВМ отдела полиции ГУ МВД России по г. Ростову-на-Дону осуществляется в течение 7-ми рабочих дней.

ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ ВИЗЫ

Не позднее чем за 45 календарных дней до окончания срока действия въездной однократной и/или многократной учебной визы необходимо предоставить документы для оформления/продления многократной учебной визы для дальнейшего законного пребывания на территории России.

Документы для продления визы:

- учебный договор или Направление Минобрнауки России;
- **оригиналы**: паспорта, миграционной карты и регистрации;
- оригинал квитанции из Сбербанка России об оплате госпошлины в размере 1600 рублей;
- полис медицинского страхования, действующий на территории Ростовской области.

На период оформления/продления новой визы Вам необходимо находиться в Ростове-на-Дону.

В случае выезда иностранного гражданина за пределы России (или оформления регистрации в другом городе, а также нахождения в гостинице или больнице) на следующий день после возвращения или выписки из больницы необходимо явиться в Службу миграционного учета ЮФУ с копиями паспорта, действующей визы, (новой) миграционной карты и/или оригиналом и копией отрывной части уведомительного талона о постановке на миграционный учет в месте предыдущего пребывания для оформления новой регистрации.

По завершению обучения (отчисление/выпуск) иностранному обучающемуся сокращается срок его законного пребывания на территории Российской Федерации. Не позднее 30 дней с даты выхода приказа о выпуске/отчислении/предоставлении академического отпуска иностранный обучающийся обязан покинуть территорию Российской Федерации. Выселиться из общежития ЮФУ в течении 3-х дней.